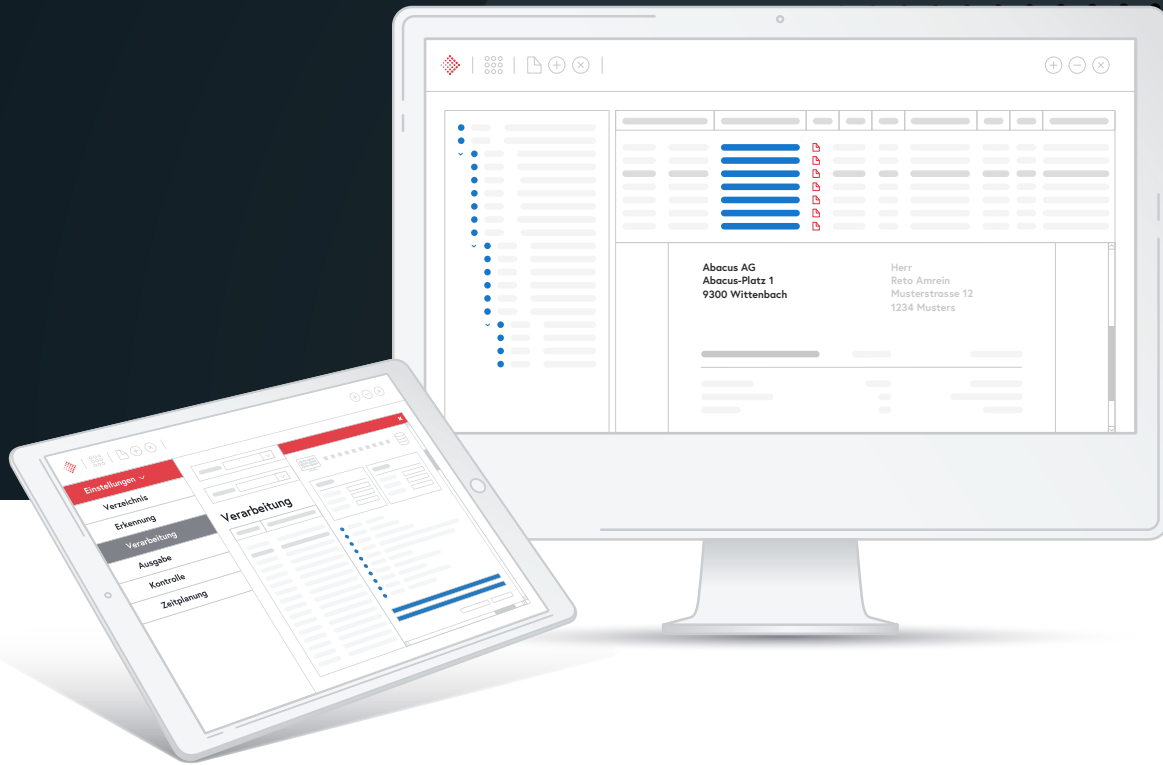


Archivierung und Scanning

Software für digitale Ablage von Geschäftsdokumenten



Bewahren Sie alle Geschäftsdokumente nach den Vorgaben einer gesetzeskonformen Archivierung lückenlos in digitalen Dossiers und Archiven auf.

Die Abacus Business Software bietet dazu eine integrierte Archivierungs- und Scanning-Lösung. Ein Dokumententext wird beim Scannen automatisch indexiert. Dadurch finden Sie ihn in kürzester Zeit über die Stichwortsuche. Echtheit, Vollständigkeit und Herkunft der Dokumente werden durch elektronische Signaturen nachgewiesen.

Auswertungen mit Originalbeleg

Die Scanning-Funktion ist in die Abacus Software integriert. Eingelesene Belege

werden automatisiert gebucht und mit der Originalbuchung verknüpft. Mit der hilfreichen Drill-Down-Funktion verfolgen Sie in Auswertungen die Buchungen jederzeit bis zum Originalbeleg zurück. Für den mehrstufigen Freigabeprozess stehen stets die Originalbelege zur Verfügung.

MWST-geprüft und zertifiziert

Die Abacus Archivierung ist nach den einschlägigen Bestimmungen im Steuerrecht (MWST) hinsichtlich Scanning und Archi-

vierung sowie nach der Verordnung über die Führung und Aufbewahrung der Geschäftsbücher (Geschäftsbücherverordnung, GeBüV), von einer namhaften Revisionsgesellschaft geprüft worden.

Archivierung und Scanning im Überblick



Scannen

- Papierrechnungen digitalisieren
- Erkennung / Extraktion von Informationen wie MWST, Branche, Kontierung
- Vollständige Integration in Verbuchungsprozesse



Dokumente und Dossiers

- Applikationsdossiers zu Geschäftsfällen und Stammdaten
- Zentrale Dokumentablage
- Dokumentkomprimierung & sichere Aufbewahrung
- Übergreifende Volltextsuche
- EasySignature (Timestamp)



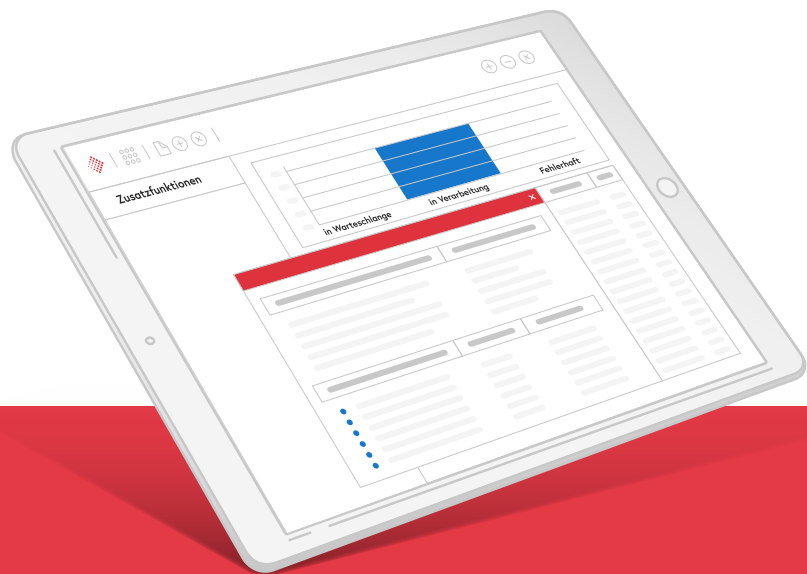
Archivierung

- Rechtskonforme Ablage und Aufbewahrung
- Originalbelege als Beilage in Auswertungen
- Protokollierung Zugriffe und Archivierungsvorgänge
- Auslagerungs- und Abgleichassistenten



Zusatzfunktionen

- Externe Ablage in Dateisystem
- AbaConnect für zentrale Dokumentschnittstelle
- DMS-Connector für Ablage Dokumente in externem DMS
- Kontrollfunktion Belegintegrität



Ihr Nutzen

- Keine Schnittstellen – volle Integration ins Abacus ERP
- Platz- und kostensparend – kein physisches Archiv nötig
- Hohe Transparenz – sämtliche Auswertungen stehen mit Originalbelegen zur Verfügung

Weitere Informationen finden Sie unter: www.abacus.ch/archivierung-scanning

Abacus Research AG

Abacus-Platz 1
9300 Wittenbach SG
+41 71 292 25 25
info@abacus.ch

